

*A határozati javaslatot törvényességi szempontból  
megvizsgáltam:  
Németh Dóra aljegyző*

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Rábасzentmiklós Község Önkormányzata Képviseelő-testületének**  
**2016. november 30-i ülésére**

**Tárgy:** Előterjesztés a képviselő-testület 2017. évi munkatervéről  
**Előterjesztő:** Németh Szabolcs polgármester  
**Előkészítő:** Németh Dóra aljegyző

A döntés meghozatala **egyszerű többséget** igényel.

Tisztelt Képviseelő-testület!

A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 5/2016. (VI.30.) önkormányzati rendelet 41. §-a értelmében a képviselő-testület éves munkatervet fogad el, melyet a jegyző készít el és a polgármester terjeszt a képviselő-testület elé.

A munkaterv előre tervezetten havonta rögzíti, milyen tárgykörrel foglalkozik adott havi ülésén a képviselő-testület. Ezek az ágazati jogszabályban rögzített, a testület hatáskörébe tartozó, kötelezően megtárgyalandó napirendi pontokat tartalmazzák, továbbá a jogszabályi előírásoknak megfelelő határidőben eldöntendő tárgyköröket gyűjtik „csokorba”, megkönnyítve a munka tervezhetőségét.

Az ülések időpontjai az SZMSZ-ben rögzítettek szerint: csütörtöki napon 18 órakor.

Tisztelt Képviseelő-testület!

Kérem az előterjesztés megvitatását, javaslatok megtételét, majd az alábbi határozati javaslat elfogadását:

**Rábасzentmiklós község Önkormányzat Képviseelő-testületének**  
**.../2016. (XI.30.) határozati-javaslat**  
**a képviselő-testület 2017. évi munkatervének elfogadásáról**

A képviselő-testület a mellékletben foglalt tartalommal fogadja el 2017. évi munkatervét.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert és az aljegyzőt, hogy a munkatervben foglaltak szerint tegyen javaslatot az egyes ülések napirendi pontjaira, illetve gondoskodjon arról, hogy a napirendi pontok előterjesztői időben legyenek felkérve az előterjesztések benyújtására. A képviselő-testület felkéri az aljegyzőt, gondoskodjon a munkaterv honlapon történő megjelentetéséről.

**Felelősök:** Németh Szabolcs polgármester, Németh Dóra aljegyző  
**Határidő:** folyamatos, illetve 2016. december 31.

Rábaszentmiklós, 2016. november 21.

Németh Szabolcs sk.  
polgármester

**Rábaszentmiklós Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

**2017. évi munkaterve**

**Készítette:** Németh Dóra aljegyző

A munkatervet a képviselő-testület .../2016. (XI.30.) számú határozatával hagyta jóvá.

**2017. január**

- 1) Az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítása  
Előterjesztő: polgármester  
Előkészítő: aljegyző
- 2) Az önkormányzat 2017. évi költségvetésének előkészítése  
Előterjesztő: polgármester  
Előkészítő: aljegyző, intézményvezető, gazdálkodási ügyintéző
- 3) Tájékoztató a község 2017. évben megtartandó rendezvényeiről, a rendezvények költségvetéséről, a rendezvényterv elfogadása  
Előterjesztő: polgármester  
Előkészítő: polgármester, alpolgármester, aljegyző, gazdálkodási ügyintéző
- 4) Saját bevételek, valamint az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek megállapítása ( az államháztartási törvény 29/A.§-a alapján kötelező)  
Előterjesztő: polgármester  
Előkészítő: gazdálkodási ügyintéző

**2017. február 15-ig !**

- 1) Az önkormányzat 2017. évi költségvetésének elfogadása  
Előterjesztő: polgármester  
Előkészítő: aljegyző, intézményvezető, gazdálkodási ügyintéző
- 2) A szociális igazgatás és szociális ellátások helyi szabályairól szóló helyi rendelet felülvizsgálata  
Előterjesztő: polgármester  
Előkészítő: aljegyző, igazgatási ügyintéző
- 2) Tájékoztató a vagyonyilatkozat-vizsgáló bizottság munkájáról  
Előterjesztő: bizottság elnöke  
Előkészítő: aljegyző
- 3) A polgármester 2017. évi szabadságolási tervének jóváhagyása  
Előkészítő és előterjesztő: aljegyző

**2017. március**

- 1) Étkezési térítési díjak felülvizsgálata  
Előterjesztő: polgármester  
Előkészítő: gazdálkodási ügyintéző, aljegyző
- 2) Helyi rendeletek deregulációja  
Előterjesztő: aljegyző  
Előkészítő: aljegyző
- 3) Tájékoztató a község közbiztonsági helyzetéről ( jogszabály írja elő)  
Előterjesztő: Téli Rendőrkapitányság
- 4) A 2017. évi közbeszerzési terv elfogadása  
Előterjesztő: polgármester  
Előkészítő: aljegyző
- 5) Tájékoztató a START közmunkaprogram eredményeiről  
Előterjesztő: polgármester  
Előkészítő: aljegyző

**2017. április**

- 1) Beszámoló az Önkormányzat 2016. évi költségvetésének teljesítéséről, zárszámadási rendelet megalkotása  
Előterjesztő: polgármester  
Előkészítő: aljegyző, gazdálkodási ügyintéző
- 2) A 2017. évi költségvetési rendelet módosítása  
Előterjesztő: polgármester  
Előkészítő: aljegyző, gazdálkodási ügyintéző
- 3) Tájékoztató az önkormányzat adóigazgatási tevékenységéről (jogszabály írja elő)  
Előterjesztő: aljegyző  
Előkészítő: adóügyi ügyintéző, aljegyző
- 4) Tájékoztató az önkormányzat 2016. évi belső ellenőrzéséről, megtett intézkedésekről  
Előterjesztő: aljegyző  
Előkészítő: aljegyző

**2017. május**

- 1) Tájékoztató a Védőnői Szolgálat 2016. évi tevékenységéről  
Előterjesztő és előkészítő: védőnő
- 2) Tájékoztató a település szociális helyzetéről  
Előterjesztő és előkészítő: aljegyző
- 3) Beszámoló a gyermekjóléti szolgálat 2016. évi tevékenységéről  
Előterjesztő és előkészítő: családgondozó, esetenmenedzser
- 4) Tájékoztató a település egészségügyi helyzetéről  
Előterjesztő és előkészítő: háziorvos

**2017. június**

- 1) A Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata (jogszabályi kötelezettség)  
Előterjesztő: polgármester  
Előkészítő: igazgatási ügyintéző, aljegyző
- 2) iskolakezdési támogatási ügyek

**2017. július-augusztus**

Ülésszünet

**2017. szeptember**

- 1) Beszámoló az Önkormányzata 2017. évi költségvetésének I. félévi alakulásáról, rendelet-módosítás  
Előterjesztő: polgármester  
Előkészítő: gazdálkodási ügyintéző, aljegyző, intézményvezető
- 2) A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2018. évi fordulójához csatlakozás  
Előterjesztő: polgármester  
Előkészítő: igazgatási ügyintéző

**2017. november**

- 1) Az önkormányzat 2017. évi költségvetésének módosítása  
Előterjesztő: polgármester  
Előkészítő: gazdálkodási ügyintéző, aljegyző
- 2) Javaslat helyi adórendeletek felülvizsgálatára  
Előterjesztő: aljegyző  
Előkészítő: aljegyző
- 3) az Önkormányzat 2018. évi koncepciójának elfogadása  
Előterjesztő: polgármester  
Előkészítő: gazdálkodási ügyintéző, aljegyző
- 4) A képviselő-testület 2018. évi munkatervének megtárgyalása  
Előterjesztő: polgármester  
Előkészítő: aljegyző
- 5) Tájékoztató a Falugondnoki Szolgálat 2017. évi tevékenységéről  
Előterjesztő és előkészítő: falugondnok
- 6) A 2018. évi belső ellenőrzési terv megtárgyalása  
Előterjesztő és előkészítő: aljegyző
- 7) Bursa Hungarica kérelmek elbírálása **zárt ülésen**

A képviselő-testület 2017. november hónapban –előre meghirdetett időpontban – közmeghallgatást tart.

Valamennyi testületi ülésen beszámol a polgármester és a jegyző a két ülés közötti feladatokról, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az átruházott hatáskörben hozott döntésekről, a folyamatban lévő, döntést igénylő beruházásokról, felújításokról, fejlesztésekről.

A nyilvános testületi ülések napirendi pontjai az aktuális, testületi döntést igénylő ügyekben bővülnek, valamint az esetben, ha jogszabály kötelezővé teszi valamely ügy megtárgyalását.

Rábaszentmiklós, 2016. november 14.

Németh Szabolcs sk.  
polgármester

Németh Dóra sk.  
aljegyző